

南華大學語音信箱使用規定

- 一、語音信箱使用範圍：全校分機。
- 二、因語音信箱之容量有限，請使用者定期清除不必要之留言，以維護他人使用權利。(每個信箱可供留言三十則，每則留言最長二分鐘)
- 三、如有留言，會有『留言服務』語音宣告及閃燈，請待語音宣告兩次後自動進入語音信箱。
- 四、語音信箱會在分機忙線或無人應答時，用語音宣告應答，讓來話人留言。
- 五、操作說明：請注意 ※ 項功能，預設值未啟用(因需使用外線通知使用者，會增加電話費用)。

進入個人信箱流程：

- 1、系統自動進入或撥接進入語音信箱：
 - ※校外請撥 052721001 轉【個人分機】+【#】字鍵
 - ※校內請直撥 6 9 0 8+【個人分機】+【#】字鍵
- 2、此時系統應答“歡迎進入語音信箱，請輸入您的密碼【預設值 5678】+【#】字鍵
- 3、若密碼正確無誤，則進入個人信箱，右側之各功能選項可供選取。

