

# 南華大學借用學位服飾 借據

茲借用服飾種類及數量詳如下表：

借 用 數 量			
借用種類 (請勾選)	外 袍	帽子〔含帽穗〕	披 肩
<input type="checkbox"/> A 學士服			
<input type="checkbox"/> B 碩士服			
<input type="checkbox"/> C 博士服			

## ◎借用代表詳閱後，請打勾

1. 領用時應當面確認尺寸及配件，領用後，如有毀損或短缺，願負起賠償責任，且不能以任何理由向總務處申請更換或補發。
2. 於借用期間借用人應盡責保管，保持服飾之完好。如於返還時有遺失或損壞狀況，借用人願依『南華大學學位服管理作業要點』規定賠償。
3. 賠償金說明如下 (價格由廠商提供)：
- |            |           |          |         |          |
|------------|-----------|----------|---------|----------|
| 學位服 1060 元 | 衣服 600 元  | 帽子 200 元 | 帽穗 50 元 | 披肩 210 元 |
| 碩士服 1300 元 | 衣服 600 元  | 帽子 200 元 | 帽穗 50 元 | 披肩 450 元 |
| 博士服 2550 元 | 衣服 1500 元 | 帽子 200 元 | 帽穗 50 元 | 披肩 800 元 |
4. 借用人願依『南華大學學位服管理作業要點』規定，歸還借用之學位服後，再辦理離校手續。
5. 逾期歸還願繳交逾期金。以公告歸還截止日起算，每日每套 5 元逾期金，直到歸還為止，不足一日以一日計算。

## 此 據

借用期間： 年 月 日起至 年 月 日止。

借用人〔簽收〕代表：

學號：

手機：

借用代表已確認無誤  
後簽章